

ใบเบิกแบบพิมพ์และทะเบียน



ส่วนราชการ..... รหัสหน่วยงาน..... เลขที่.....

ลำดับที่	รหัสแบบพิมพ์	รายชื่อแบบพิมพ์และทะเบียน	หน่วย	จำนวนขอเบิก	จำนวนจ่าย
1	11030000161	สมุดเงินฝากธนาคาร 2102	เล่ม		
2	11030000163	สมุดเงินสด 2101	เล่ม		
3	11030000171	สมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป 2110	เล่ม		
4	11030000174	สมุดรายวันเงินสดจ่าย 2104	เล่ม		
5	11030000175	สมุดรายวันเงินสดรับ 2103	เล่ม		
6	11030000177	ทะเบียนคุมเงินงบประมาณรายจ่าย 2121	เล่ม		
7	11030000179	ทะเบียนคุมเงินทรงพระราชการ 2125	เล่ม		
8	11030000054	ทะเบียนคุมฎีกาเบิก - จ่ายเงิน 2120	เล่ม		
9	11030000057	ทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก 2124	เล่ม		
10	11030000064	ทะเบียนรับเช็ค 2126	เล่ม		
11	11030000070	ทะเบียนรายจ่ายงบกลาง 2123	เล่ม		
12	11030000009	ทะเบียนรายจ่ายตามแผนงาน และโครงการ 2122	เล่ม		
13	11030000119	บัญชีย่อยเงินรายได้แผ่นดิน 2111	เล่ม		
14	11030000121	บัญชีย่อยเงินรายได้แผนนำส่งคลัง 2112	เล่ม		
15	11030000123	รายงานเงินคงเหลือประจำวัน 2141	เล่ม		
16	11030000077	บัญชีย่อยเงินมัดจำประกันสัญญา	เล่ม		
17	11030000094	ใบเบิกเงินสวัสดิการ รักษาพยาบาล	แผ่น		
18	11030000096	ใบเบิกเงินสวัสดิการ การศึกษาบุตร	แผ่น		
19	11030000104	สัญญาการยืมเงิน	แผ่น		
20	11030000035				
21	11030000036				
22	11030000007				
23	11030000152				
24					
25					

ลายมือชื่อผู้เบิก	ลายมือชื่อผู้รับของ
ชื่อ	ตำแหน่ง
ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้จ่าย
วันที่	วันที่